

AÇIKÖĞRETİM LİSESİ
2008–2009 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI I. DÖNEM YENİ KAYIT USUL VE
ESASLARI

1) Açık Öğretim Lisesi 2008 – 2009 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem Yeni Kayıt Başvuru Tarihleri: **1 Temmuz 2008 – 26 Eylül 2008** Halk Eğitim Merkezlerinde yapılacaktır. Yeni kayıtlara ilişkin işlemler, aşağıdaki açıklamalar doğrultusunda yapılacaktır.

Dikkat: Açık Öğretim Lisesi yeni kayıt işlemleri 1 Temmuz – 29 Ağustos 2008 tarihleri arasında yapılacaktır. Ancak 2008-2009 eğitim Öğretim yılı başında örgün eğitim kurumlarında okuma hakkını doldurup tasdikname alarak ayrılan öğrenciler ve herhangi bir nedenle açık öğretim lisesine kaydını yaptıramayanların yeni kayıtları 15 Eylül – 26 Eylül 2008 tarihleri arasında yapılacaktır.

AÇIK ÖĞRETİM LİSESİ KAYITLARINA İLİŞKİN İŞLEMLER

Halk Eğitim Merkezi Müdürlüklerine Açık Öğretim Lisesi tarafından Yeni Kayıt Öğrenci Dosyası gönderilmiş olup, yeni kayıtla ilgili olarak başka herhangi bir matbu evrak gönderilmeyecektir. 2008–2009 Eğitim Öğretim Yılı I. Yeni Kayıt döneminde Halk Eğitim Merkezi Müdürlükleri öğrenci yeni kayıtları ile ilgili olarak internet üzerinden www.aol.meb.gov.tr adresinden işlem yapacaklardır.

Öğrenci Dosyası üzerinde bulunan öğrenci numarası ve diğer bilgiler doldurulurken yazıların okunaklı ve üzerlerindeki tüm alanların eksiksiz olarak doldurulması gerekmektedir.

1. Açık Öğretim Lisesi Kayıt ve Öğrenim Kılavuzu

a) Açık Öğretim Lisesi 2008–2009 eğitim öğretim yılı I. döneminde yeni kayıt yaptıracak öğrencilerin kayıt işlemlerine ilişkin açıklamaların yer aldığı Kayıt ve Öğrenim Kılavuzu, Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğüne hazırlanmıştır. Söz konusu kılavuz, www.aol.meb.gov.tr adresinde yayınlanmaktadır.

b) Kayıt yaptırmak isteyen öğrenciler, www.aol.meb.gov.tr internet adresinden kılavuzu temin edebileceklerdir.

2. Açık Öğretim Lisesine Kimler Kayıt Yapabilir?

- Açık Öğretim Lisesinde yaş sınırlaması bulunmamaktadır
- İlköğretim okulu/ortaokul mezunu olanlar,
- Bakanlığımıza bağlı veya diğer bakanlıklara bağlı ortaöğretim düzeyindeki **genel lise** programından ayrılanlar.

- Astsubay hazırlama okulları, anadolu öğretmen liseleri, sağlık meslek liseleri, anadolu güzel sanatlar liseleri, spor liseleri, sosyal bilimler liseleri, askeri liseler, anadolu lisesi türü okulların fen liseleri alanı programı uygulayan liselerden ayrılanlar, resmî ve özel anadolu liseleri, yabancı dil ağırlıklı liseler, sağlık meslek liseleri ve fen liselerinden ayrılanlar,

- Farklı tür program uygulayan orta öğretim kurumlarından gelen öğrencilerden; hazırlık sınıfları ile 9 uncu sınıflardan ayrılanlar ve 10. sınıfa geçip hiç not almamış olanlar,

- Açık Öğretim Lisesine kayıtlı ancak öğrencilik durumu silik olanlar,

- Açık Öğretim Lisesinden tasdikname alanlar,

- Meslekî Açık Öğretim Lisesinden 1. veya 2. dönem öğrencisi olarak tasdikname alanlar,

- Mesleki Açık Öğretim Lisesine Kayıtlı 1. veya 2. dönem öğrencisi olup da, Açık Öğretim Lisesine kayıt yaptırmak isteyenler öğrenciler, Mesleki Açık Öğretim Lisesinden tasdiknamesinin alınarak, Açık Öğretim Lisesine kaydının yapılmasını isteyen bir dilekçe ile müracaat etmeleri gerekmektedir. Müracaat eden öğrencilerden öğrencilik durumu kayıt şartlarına uyanların tasdiknameleri yazmış oldukları dilekçeye göre Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğü tarafından Mesleki Açık Öğretim Lisesinden alınarak kaydı Açık Öğretim Lisesine yapılacaktır.

- Meslek liselerine kayıt yaptırmış; ancak **hüküm giymiş** olanlar,

- Meslek liselerine kayıt yaptırmış ancak yüz yüze eğitim yapamayacağını tam teşekküllü devlet hastanesinden “**yüz yüze eğitime devam edemez**” ibareli kurul raporu alanlar,

- Meslek liselerinden tasdikname almış ancak **yurtdışında ikamet ettiği**ni belgelendiren öğrenciler,

- Yurt dışında öğrenim görmüş olanların öğrenim düzeylerini gösteren denklik belgeleri, yukarıdaki şartlardan birisini taşıyanlar, (Denklik belgesi ile Açık Öğretim lisesine kayıt için

başvuran öğrencilerin denklik belgesinde belirtilen düzeylere göre, ilköğretim okulu mezunu veya lise ara sınıf öğrencisi olarak kaydı yapılır. Lise ara sınıf seviyesindeki öğrencilerin denklik belgesinde; **toplam dönemi, toplam kredisi ve alanlara göre kredisi ile döneminin belirtilmiş olması gerekmektedir.**)

Not: Açık Öğretim Lisesi tasdiknamesiyle tekrar kayıt yaptırmak isteyen öğrencinin tasdiknamesinin aslı öğrenciden alınarak öğrenci dosyasına konulduktan sonra öğrenciye Form C kayıt işlemi yapılarak evrakları Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğüne gönderilecektir.

3. Diploma/Tasdikname/Denklik Belgesi

a) Kayıt başvuru işlemi sırasında; ilköğretim okulu veya ortaokul mezunu olarak müracaat eden öğrenci adaylarından; ilköğretim okulu veya ortaokul diploması, ya da denklik belgesinin **aslı** elden teslim alınacaktır. (denklik belgesini kaybeden öğrencilerden eğitim ataşeliklerinden almış oldukları onaylı denklik belgesi, diplomalarını kaybeden öğrencilerden diploma kayıp belgesinin aslı alınacaktır.)

b) İlköğretim okullarına ait diploma kayıp belgesi ile başvuranların diploma kayıp belgesinde ilköğretim **ikinci kademeyi (8. sınıfı) tamamladığını gösterir bilginin olmasına dikkat edilecektir.**

c) Lise ara sınıflarından gelen öğrenci adaylarından; tasdikname, tasdikname kayıp belgesi veya denklik belgesinin aslı (denklik belgesini kaybeden öğrencilerden eğitim ataşeliklerinden almış oldukları onaylı denklik belgesi) elden teslim alınacaktır.

Tasdikname ile müracaat eden öğrencilerden; EK-2 Başarı Durum Belgesi ve tasdiknamesinde daha önce mezun oldukları okul ismi (daha önce mezun oldukları ortaokul veya ilköğretim okulu) belli değil ise bu öğrenci adaylarından daha önce mezun oldukları okullardan, okulun adının belirtildiği resmi yazı almaları istenecektir.

Ayrıca; lise ara sınıflardan gelen öğrenci adaylarının belgeleri teslim alınmadan önce incelenecek, ortaokuldan sorumlu dersi bulunduğu tespit edilen öğrenci adaylarının kayıtları kesinlikle kabul edilmeyecektir.

d) İlköğretim okulu veya ortaokul mezunları ile lise ara sınıflardan ayrılarak müracaat eden öğrenci adaylarının; okunamayan, silinti ve kazıntı yapılmış, imzasız veya mühürsüz belgeleri kesinlikle kabul edilmeyecektir.

e) Denklik belgesi ile başvuran öğrenci adaylarının denklik belgesi incelenerek, ilköğretim okulu mezunu seviyesinde olduğu tespit edilenler ilköğretim okulu mezunu olarak kayıt yaptırabilecek, denkliği lise ara sınıflara karşılık gelen öğrencilerin kayıt başvurusu, lise ara sınıf olarak yapılacaktır. Ancak bu tür denklik belgelerinde; öğrencinin okuduğu dönem, almış olduğu toplam kredi, varsa öğrenim gördüğü alanın belirtilmiş olması gerekmektedir. Bunun için İl veya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne başvurup denkliklerini yaptırmış olmaları gerekmektedir.

f) Lise ara sınıflardan başvuran öğrencilerin öğrenim belgelerinde; önceki yıllara ait başarılı ve başarısız bütün notlarının olup olmadığı kontrol edilecektir. Lise 3. sınıftan ayrılan öğrencinin lise 1 ve 2, lise 2'den ayrılan öğrencinin lise1, lise 1. sınıfta 2 yıl üst üste kalıp ayrılan öğrencinin en son öğretim yılına ait notlarının öğrenci belgesi/Ek2 olup olmadığı kontrol edilecek olup, devamsızlıktan sınıfta kalınmış ise öğrenim belgesinde belirtilmiş olması aranacaktır.

Ayrıca, lise 1. sınıfta iki yıl okuyarak sınıfta kalan öğrenci son öğretim yılında devamsızlıktan kalmış ve hiç not almamış ise aynı sınıfta bir yıl önce okuduğu notların yer aldığı belge istenecektir.

4. Kayıt Ücreti

a) Açık Öğretim Lisesine yeni kayıt yaptıracak öğrenci adayı yeni kayıt ücreti olarak;
— **40.00YTL.'yi** Ziraat Bankası, Vakıflar Bankası veya Halk Bankasının herhangi bir şubesine T.C. Kimlik numaralarını bildirerek Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü hesabına yatıracak.

— **5.00YTL.'yi** ise kaydını yaptıracığı halk eğitim merkezi müdürlüğün kırtasiye, personel ve diğer giderlerinde kullanmak üzere halk eğitim merkezi müdürlüğü okul aile birliğinin vereceği banka hesap numarasına veya halk eğitim merkezi müdürlüğü okul aile birliğinin makbuzu karşılığında halk eğitim merkezi müdürlüğüne teslim edecektir.

b) Kayıt süresi dışında yatırılan ücretlerin banka dekontları kesinlikle kabul edilmeyecektir. Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğüne yapılacak inceleme sonucunda bu tür belgeler

olduğu tespit edilirse, belge sahibi öğrenci adaylarının kayıtları iptal edilecek ve yatırılan ücret kesinlikle iade edilmeyecektir.

c) Açık Öğretim Lisesi kayıt ücretini ilgili bankaya yatıranların kayıt ücretini yatırdığına dair bilgiler sistem üzerinden görünmektedir. Kayıt ücretini yatırmayan veya eksik yatıranların kayıtları sistem tarafından yapılmayacaktır.

d) Açık Öğretim Liselerine kayıt başvuru işlemleri sırasında; yanlış hesaba ücret yatırma, çift ücret yatırma, kayıt iptali vb. tüm nedenlerle yatırılan ücretler kesinlikle geri iade edilmez.

e) Yeni Kayıt Ücreti Alınmayacak Öğrenciler

— 1974 Kıbrıs Barış Harekâtında yaralanan gazilerimiz ile bu mücadelede şehit düşenlerin birinci dereceden yakınlarından,

— Terörle mücadele görevini yaparken yaralanan gazilerimiz ile eşleri ve çocukları, bu mücadelede şehit düşenlerin birinci derecedeki yakınlarından;

— İstiklal madalyası verilmiş, Vatani hizmet tertibinden şeref aylığı bağlananlar;

— Mahkeme kararıyla eğitim tedbiri verilenler,

Durumlarını belgelendirmek şartıyla kayıt ücretinden muaf olacaklardır.

5. Nüfus Cüzdanı Sureti

Öğrenci adayın gerektiğinde kullanılmak üzere nüfus cüzdanının fotokopisi diğer kayıt evrakları ile birlikte Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğünde görev yapan yetkili tarafından kontrol edilerek teslim alınacaktır.

6. Fotoğraf

Kayıt yaptıran öğrenci adayından, son altı ay içinde ön cepheden çekilmiş 4.5x 6 ebadında tanınmasına engel teşkil etmeyen 1 adet renkli vesikalık fotoğraf Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğünde görev yapan yetkili tarafından kontrol edilerek teslim alınacaktır.

7. Öğrenci Kimlik Kartı

Kayıtlarını yaptıran öğrenci aday evrakları Açık Öğretim Lisesine geldikten sonra kayıt kabul komisyonu tarafından incelemeleri yapılarak kesin kaydı alınan öğrencilerin listeleri www.aol.meb.gov.tr adreslerinde yayımlandıktan sonra öğrenci kimlik kartları Halk Eğitim Merkezi Müdürlüklerince 2008 – 2009 eğitim öğretim yılına ait bandrolleri yapıştırılarak öğrencilere verilecektir.

8. Kayıt Evrakının Teslim Alınması

a)- Açık Öğretim Lisesine yeni kayıt için başvuran öğrenci adaylarından;

1.Kayıt ücretinin yatırıldığına dair banka dekontu, kayıt ücreti başlığı altında yer alan ücret muafiyeti durumu söz konusu ise durumunu gösteren belge,

2.Kayıt işlemi tamamlandıktan sonra bilgisayardan alınacak yeni kayıt öğrenci raporu (öğrenci tarafından imzalanacak.)

3.Bir adet fotoğraf,

4.Nüfus Cüzdanının fotokopisi,

5. Tasdikname/diploma/denklik belgesinin aslı, (Mesleki Açık Öğretim Lisesinden, Açık Öğretim Lisesine geçmek istediğini belirten dilekçe)

6.Özür durumu varsa, özür durumunu gösteren belgesinin aslı,

7.Nüfus cüzdanında yer alan kimlik bilgileri ile öğrenim belgesinde yer alan kimlik bilgileri arasında farklılık varsa bu farklılığı gösteren belge (Mahkeme Kararı veya Evlilik Cüzdanının onaylı sureti)

Teslim alınarak öğrenci dosyasının içine konulacaktır.

9. Öğrenci Dosyası

Öğrenci Dosyası üzerine sırasıyla;

a) T.C. Kimlik numarası bölümü doldurulacaktır

c)Öğrenci adayının adı – soyadı ve öğrenci numarası yazılacaktır.

d)Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü yetkilisi; “diploma/tasdikname/denklik Belgesi” başlığı altında bulunan belgelerden uygun olanının, 1 adet vesikalık Fotoğrafın, Banka dekontu, Nüfus Cüzdan fotokopisinin alındığını göstermek üzere, ilgili kutucuklara çarpı işareti koyacak ve son kontrolleri yaparak kurumun il trafik kodunu ve dosya sıra numarasını da yazacaktır.

e)Öğrenci adayının yazışma adresini Semt- İlçe adı, Adres ili, Adres il kodu ve telefon numarası tam ve doğru olarak yazması sağlanacaktır. Bu gerektiğinde öğrenci ile iletişim sağlanması açısından önemlidir.

f)Kayıt yaptıran öğrenci tarafından Öğrenci Dosyasının imzalanması sağlanacaktır.

g) Öğrenci Dosyası, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğünde kayıt işlemini yapan yetkili tarafından; adı, soyadı, unvanı ve kayıt tarihi yazılarak, imzalanıp onaylandıktan sonra teslim alınacaktır.

10. Kayıt Evrakının Gönderilmesi

İlköğretim / ortaokul mezunu olarak veya tasdikname ile kayıt yaptıran öğrencilerin listeleri form ekranından alındıktan sonra dosya sayıları bu listeye eşleştirilecektir. Eşleştirilen listeler ayrı ayrı paketlenerek kutulacaktır.

Kayıt evrakları, üzerinde “**KAYIT EVRAKI**” ibaresi bulunan kutularla “Adnan Güneşoğlu Eğitim Teknolojileri Kampusu Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğü Ballıkpınar Köyü Gölbaşı-ANKARA” adresine, adres etiketi yapıştırılmış olarak 15’er günlük periyotlar halinde Açık Öğretim lisesi Müdürlüğüne Sürat **Kargo** ile ödemeli olarak gönderilecektir.

Not: Öğrencilik durumu sistemde silik olan öğrencilere Form C kayıt işlemi uygulanacak bu öğrencilerle ilgili olarak Açık Öğretim Lisesine hiçbir evrak gönderilmeyecektir.

Kayıt evrakı kutusuna Açık Öğretim Lisesine gönderilmesi gereken ancak yeni kayıtla ilgili olmayan evraklar gönderilmez.

11. Kayıttan Vazgeçenler

a)- Kayıttan vazgeçmek isteyenlerin kayıt evrakı Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü tarafından Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğüne gönderilmeden önce bu öğrencilerden dilekçeleri alınacak ve dosyaları iptal edilerek öğrenim belgeleri kendilerine iade edilecektir.

b)- Kayıttan herhangi bir nedenle vazgeçerek öğrenim belgeleri kendilerine iade edilen öğrenciler kayıt listesinde bulunarak, isimlerinin karşısına kayıttan vazgeçtiklerini gösteren “Belgeleri İade Edildi” ibaresi konulacak ve bu öğrencilere imzalatılacaktır.

c)- Belgeleri Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğüne gönderildikten sonra herhangi bir nedenle kayıttan vazgeçmek isteyen öğrenci adayları ise öncelikle, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüklerinde tutulan kayıt listelerindeki isimlerinin karşısına kayıttan vazgeçtiklerini imza karşılığında belirtecek. Söz konusu listenin fotokopisi ile beraber öğrencinin kayıt olduğu okul türüne göre Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğüne dilekçe ile başvurmak suretiyle kayıtlarını iptal ettirebileceklerdir.

12. Ders seçimi

2008-2009 Eğitim - Öğretim yılında Açık Öğretim lisesine kayıt her öğrenci sınavına gireceği dersleri seçmek zorundadır. Ders seçimiyle ilgili olarak www.aol.meb.gov.tr internet adresinde duyuru yapılacaktır.

Açık Öğretim lisesinde kayıtlı ancak öğrencilik durumu silik olan öğrencilerimiz kayıtlarını yaptırdıktan sonra sınavına girecekleri derslerin seçimini sistem üzerinden yapabileceklerdir.

13. Tasdikname II. sureti ve İlköğretim okulu diploması isteği.

Açık Öğretim Lisesine tasdikname ile kayıt yaptıran öğrencilerin tasdiknamesinin ikinci sureti ve ortaokul/ilköğretim diplomaları okullarından resmi yazı ile istenmektedir. Ancak öğrencinin durumu uygun ise (öğrenci hiçbir şekilde bu belgeyi getirmesi için zorlanmayacak, okula gidip alma imkânı var ise işlemlerin daha hızlı yürütülmesi için getirmesi istenecek) ekli, Form 2 dilekçe örneği ile birlikte tasdiknamesini kesen okuldan tasdiknamesinin ikinci nüshasını ve ortaokul/ilköğretim diplomasını öğrenciden getirmesi istenecektir. Gelen tasdiknamenin ikinci nüshası ve ortaokul/diplomasının üzerine Açık Öğretim Lisesi öğrenci numarası yazılarak öğrencinin yeni kayıt dosyası içine konulacaktır.

T.C.
.....KAYMAKAMLIĞI
Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü

SAYI :
KONU :Tasdikname II.sureti ve İlköğretim
okulu diploması isteği.

-----İl adı ----
.....// 2008

.....Müdürlüğüne

Okulunuzdan/...../.....tarih . ve sayılı tasdikname, ile ayrılan....., Açık Öğretim Lisesine kayıt olmak için Müdürlüğümüze başvuruda bulunmuştur.

Lise ve ortaokullar yönetmeliği Madde 96-C “ **Getirilen tasdikname ile aday kaydı yapılan öğrencinin dosyası, geldiği okuldan hemen istenir. Dosyadaki eksiklikler hemen tamamlattırılır.** “ ifadesi ile Açık Öğretim Lisesi yönetmeliği Madde 24 “ **Öğrenci kişisel dosyaları, öğrencilerin daha önce öğrenim gördüğü okullarda kalır. Ancak, okullar Lise'ye kayıt yaptıran öğrencilerin diploma veya tasdikname örneğini Lise'ye gönderir.** “ ifadeleri yer almaktadır.

Yukarıda adı soyadı, tasdikname tarih ve sayısı yazılı öğrenci adayının okulunuzda bulunan **tasdikname 2.sureti ile ilköğretim okulu / Ortaokul diplomalarının** üzerine T.C. Kimlik numaraları yazılarak müdürlüğünüze (elden) ulaştırılması halinde öğrenci dosyasındaki eksiklikler tamamlanarak, kayıt süresi içerisinde Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğüne gönderilecektir.

Bilgilerinizi ve gereğini arz / rica ederim

___/___/ 2008
Adı ve soyadı
Okul Müdürü